



Guardia di Finanza CENTRO NAVALE

/570

Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti

Via Appia lato Napoli, 287/289 – Formia (LT) - Tel. 0771/1903555 - PEC lt0530000p@pec.gdf.it

ATTO AUTORIZZATIVO N. 5411 DEL 20.11.2020 (Determina a contrarre ex art. 32 co. 2 del D.Lgs. 50/2016)

Oggetto: Cap. 4230/14/2020 - Determina a contrarre semplificata ex art. 32 co. 2 del D.Leg.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii, mediante affidamento diretto. Fornitura materiali per la manutenzione dell'impianto idrico/sanitario della Caserma Cappellini sede del II RTS di Nisida. CIG. [Z752F57086]

IL COMANDANTE DEL CENTRO NAVALE

VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento di attuazione approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;

VISTI gli artt. 6, 10 – comma 1, lettera t, 11 e 12 - del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. del 14/12/2005, nr.292;

VISTI gli artt. 31 e 32 della Determinazione Direttoriale nr. 9000 in data 24/01/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione;

VISTA la circolare n. 20000 in data 24/2/2006 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;

VISTO l'art. 36 co. 2 lett. a) e comma 6 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i.;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27/12/2006, n. 296 (Legge Finanziaria 2007);

VISTO l'art. 1, comma 1, del D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni all'utilizzo del sistema di acquisti centralizzati per il tramite di Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 6 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;

VISTA la circolare 266/2019 del 02/01/2019 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;

PRESO ATTO della pratica amministrativa n. **70374** del **27.10.2020** con la quale **l'Ufficio Logistico – Sez. Logistica Infrastrutture** ha richiesto le prestazioni in oggetto in linea con i criteri di selezione presenti sul libero mercato;

VISTE le Linee guida ANAC n. 4, aggiornate con Delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018 riguardanti le procedure negoziate sotto soglia;

VISTA la disponibilità finanziaria esistente sul capitolo in oggetto;

VISTA la non obbligatorietà all'utilizzo degli strumenti di *e procurement* forniti da Consip per acquisiti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 ai sensi dell'art. 1, comma 130 della Legge n.145/2018 (legge di bilancio 2019);

ATTESO che non **ricorrono** oggettivamente i **rischi da interferenza sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, a norma del D.Leg.vo n. 81/2008 e ss.mm.ii;**

TENUTO CONTO	che per la prestazione in oggetto, è stata individuata la società “IDROSUD SAS” con sede legale in Napoli ;
VISTA	l'autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii. , presentata dall'operatore economico individuato;
VISTA	la visura regolare al casellario ANAC e allo sportello unico previdenziale;
VISTO	l'art.9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'Ente in materia di pagamenti;
VISTA	la circolare 14629/2019 del 16/01/2019 della Direzione Programmazione Finanziaria e Bilancio del Comando Generale della Guardia di Finanza;
VISTO	l'art 34 co. 2 bis della L.196/09 , che permette ai funzionari delegati di avviare le procedure per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori che comportano, anche prima dell'emissione del relativo ordine di accreditamento;
VISTA	la circolare 2678/2020 del 08/01/2020 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione recante “istruzioni in materia di visite amministrative e attività di supervisione del funzionario delegato”.

A U T O R I Z Z A

- per le motivazioni indicate in premessa, il **Capo Ufficio Amministrazione** a predisporre gli atti necessari e ad impegnare la spesa per l'importo di **€ 481,90 (quattrocentottantuno/90) I.V.A. compresa**, sul capitolo **4230/14/2020**, vista l'assegnazione presente sullo stesso e il relativo ordine di accredito;
- il pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

D E T E R M I N A

- **di affidare** alla società **“IDROSUD SAS”** con sede legale in **Napoli**, per l'importo complessivo di **€ 481,90 (quattrocentottantuno/90) I.V.A. compresa**;
 - **di perfezionare** il contratto mediante l'uso della corrispondenza commerciale, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016;
 - **di nominare, quale Responsabile del Procedimento** il **Ten. Col. Giovanni D'Onorio De Meo**, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 del D.M. 24/10/2014, n. 181;
 - **di nominare, quale Direttore dell'esecuzione** il **Comandante del II RTS della Guardia di Finanza di Nisida – Col. Salvatore Pitirullo**, ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;
 - **di pubblicare** l'avvenuto affidamento tramite avviso di post-informazione sul sito istituzionale dell'Ente, a mente dell'art. 29 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
- La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

Firmato Originale

IL COMANDANTE DEL CENTRO NAVALE
(Gen.B. Antonello Maggiore)